

Số: 2596/QĐ-UBND

Bình Phước, ngày 24 tháng 12 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

**V/v phê duyệt Kế hoạch hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính và công tác
Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2014
trên địa bàn tỉnh Bình Phước**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều các Nghị định có liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 46/2013/QĐ-UBND ngày 08/11/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy chế phối hợp giữa Sở Tư pháp với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong việc rà soát, cập nhật, công bố, công khai thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 50/2013/QĐ-UBND ngày 19/11/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp giữa Sở Tư pháp với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện Công văn số 7926/BTP-KSTT ngày 03/12/2013 của Bộ Tư pháp về việc một số nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2014;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 364/TTr-STP ngày 17/12/2013,

QUYẾT ĐỊNH:

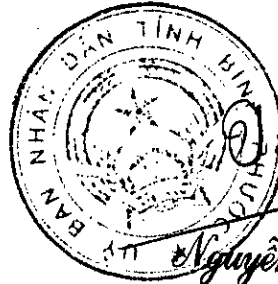
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2014 trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Điều 2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tư pháp, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Cục Kiểm soát TTHC (Bộ Tư pháp);
- CT, PCT;
- Như Điều 2;
- LDVP, phòng NC-Ngv;
- Lưu :VT, H44, 19/12.130K

CHỦ TỊCH



Trần
Nguyễn Văn Trâm

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT TTHC VÀ CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VỀ HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT TTHC NĂM 2014 TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH BÌNH PHƯỚC

(Ban hành kèm theo Quyết định số 259/QĐ-UBND ngày 24/12/2013 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả công việc
I	Kiện toàn đầu mối và nâng cao nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Kiện toàn hệ thống đầu mối kiểm soát TTHC từ cấp tỉnh đến cấp xã, đảm bảo đúng đối tượng và thống nhất trong công tác quản lý	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý I/2014	Hệ thống đầu mối kiểm soát TTHC đảm bảo xuyên suốt từ cấp tỉnh đến cấp xã
2	Tập huấn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính cho các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Quý II/2014	Đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính
3	Tổ chức học tập kinh nghiệm về cải cách TTHC và KSTTHC tại một số địa phương, tỉnh bạn	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Quý IV/2014	Công chức làm đầu mối KSTTHC các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND cấp huyện được trao đổi kinh nghiệm nâng cao nghiệp vụ chuyên môn
II	Tăng cường kiểm soát chất lượng quy định về thủ tục hành chính trong dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC của các sở, ngành cấp tỉnh trình UBND tỉnh			
1	Đánh giá tác động thủ tục hành chính, lấy ý kiến góp ý trong dự thảo Văn bản QPPL có quy định về TTHC của cơ quan được giao chủ trì soạn thảo	Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC	Thường xuyên	- Điền các biểu mẫu về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp và chi phí tuân thủ của TTHC; - Tiếp thu, giải trình, bổ sung ý kiến đóng góp hoàn thiện dự thảo.

2	Cho ý kiến và đánh giá tác động độc lập quy định, TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC của các sở, ngành trình UBND tỉnh	Sở Tư pháp	Thường xuyên	Tham vấn ý kiến tham gia của các tổ chức, cá nhân liên quan; hoàn thành việc cho ý kiến đối với Văn bản QPPL có quy định về TTHC theo quy định tại khoản 3 Điều 1 Quyết định số 45/2013/QĐ-UBND
3	Tiếp nhận hồ sơ thẩm định dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính	Sở Tư pháp	Thường xuyên	Thực hiện theo khoản 4 Điều 1 Quyết định số 45/2013/QĐ-UBND
III	Rà soát các quy định, thủ tục hành chính, thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính			
1	Xây dựng kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính, nhóm TTHC trọng tâm năm 2014	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Tháng 1/2014	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch rà soát quy định TTHC năm 2014
2	Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt		Tháng 01-6/2014	Rà soát quy định, TTHC theo quy định đã được phê duyệt
3	Báo cáo đề nghị thông qua phương án đơn giản hóa các quy định, TTHC trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt		Tháng 10/2014	Tổng hợp đề xuất thông qua phương án đơn giản bộ TTHC của Bộ, ngành TW; thực thi đơn giản hóa TTHC của địa phương
IV	Rà soát cập nhật công bố TTHC tại các văn bản QPPL có quy định về TTHC			
1	Rà soát các văn bản QPPL mới ban hành có quy định về TTHC, các văn bản sửa đổi, bổ sung của Trung ương, địa phương kịp thời theo quy định.	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố TTHC được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ...
2	Công bố, công khai thủ tục hành chính kịp thời phục vụ tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh			Công khai hoặc không công khai văn bản, thủ tục hành chính đúng quy định
V	Xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính			
1	Tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ	Sở Tư pháp, các	Thường xuyên	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến

	chức Xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức	sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	trong năm	ngợi của cá nhân, tổ chức theo quy định tại Quyết định số: 50/2013/QĐ-UBND ngày 19/11/2013 của UBND tỉnh
2	Tham vấn với cá nhân, tổ chức có liên quan, qua đó đề xuất phương án xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm	Tổ chức lấy ý kiến hội nghị tham vấn khi cần thiết
3	Thực hiện công khai kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên Cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh, sở, ngành, UBND cấp huyện	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.
VI	Công khai, minh bạch và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ kiểm soát thủ tục hành chính			
1	- Kết nối trang thông tin điện tử thutuchanhchinh.binhphuoc.gov.vn với cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính;	Sở Tư pháp với Sở Thông tin và Truyền thông	Tháng 3 – Tháng 6	Phản ánh kết quả hai chiều của tổ chức, cá nhân truy cập thủ tục hành chính
	- Kiểm soát TTHC trên hệ thống Internet về công bố, cập nhật và đăng tải thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thủ tục hành chính.	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm	Thực hiện theo quy định tại Nghị định số: 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ
VII	Truyền thông về Kiểm soát thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, TTHC			
1	Huy động các cơ quan báo chí tuyên truyền về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và giải quyết TTHC trên Đài Phát thanh - Truyền hình, Báo chí và Cổng thông tin điện tử tỉnh	Sở Tư pháp; Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và truyền hình tỉnh, Báo Bình Phước	Trong năm	Tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh hiểu và biết được tầm quan trọng của kiểm soát TTHC và cải cách TTHC.
2	Tổ chức tuyên truyền về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương.	Báo Bình Phước các cá nhân, tổ	Thường xuyên trong năm	Xây dựng các chuyên mục, tin, bài về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành

		chức có liên quan		chính của các đơn vị, địa phương
3	Duy trì hệ thống liên kết trang tin điện tử của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh và công khai địa chỉ cơ quan, website, số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và hộp thư điện tử để cá nhân, tổ chức nhận biết các kênh thông tin phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Trong năm	Tại trụ sở làm việc các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã có địa chỉ tiếp nhận ý kiến của tổ chức, cá nhân
VIII	Công tác kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Xây dựng kế hoạch kiểm tra kiểm soát TTHC, các quy định về thủ tục hành chính tại các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã.	Sở Tư pháp và các sở, ngành liên quan	Tháng 3 – tháng 11	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt kiểm tra KSTTHC năm 2014
2	Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện các quy định về thủ tục hành chính tại các sở, ban, ngành cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã	Trưởng đoàn kiểm tra KS TTHC của UBND tỉnh	Sau đợt kiểm tra	Báo cáo tình hình kết quả thực hiện KSTTHC của cơ quan, đơn vị được kiểm tra
IX	Chế độ giao ban, thông tin, báo cáo			
1	Định kỳ báo cáo của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh 06 tháng, 01 năm hoặc đột xuất theo yêu cầu cấp trên	Sở Tư pháp; các cơ quan đơn vị trên địa bàn tỉnh	Trước ngày 15 của tháng cuối quý 2, Quý 4	Tổng hợp và Báo cáo kết quả KSTTHC và công tác cải cách TTHC trên địa bàn tỉnh
2	Giao ban định kỳ 06 tháng/lần với các sở, ban ngành tỉnh, cấp huyện; các xã, phường, thị trấn về thực hiện công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC	Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Tháng 6 và tháng 12	Hoàn thành 02 buổi giao ban đối với cấp tỉnh, cấp huyện.