

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Kế hoạch hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bình Phước

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bình Phước, (Kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cục kiểm soát TTHC (VPCP);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch;
- Như Điều 3;
- LĐVP, KSTTHC; TTPVHCC;
- Lưu :VT, KSTTHC,(Ch).



Nguyễn Văn Trâm

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA,
MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2019
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH BÌNH PHƯỚC**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2018
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

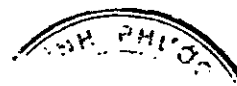
A. HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả công việc
I	Nâng cao nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính cho các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh, sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, cấp xã	Quý II/2019	Đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính thông suốt tại 3 cấp chính quyền địa phương
2	Tổ chức học tập, trao đổi kinh nghiệm với các địa phương về hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh, sở, ban, ngành cấp tỉnh;	Quý I hoặc Quý II/2019	Trao đổi nghiệp vụ chuyên môn, phát huy những sáng kiến trong công tác hoạt động kiểm soát TTHC
3	Tổ chức tọa đàm trao đổi kinh nghiệm về công tác và Kiểm soát TTHC giữa cán bộ làm kiểm soát TTHC với lãnh đạo các cấp	Văn phòng UBND tỉnh, sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, cấp xã	Quý III/2019	Công chức làm đầu mối KSTTHC các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND cấp huyện, cấp xã được trao đổi kinh nghiệm về lý luận và thực tiễn
4	Tham gia tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính do Cục kiểm soát TTHC, Văn phòng Chính phủ và các đơn vị cấp trên tổ chức thường niên và đột xuất	Văn phòng UBND tỉnh, và một số sở, ngành	Theo yêu cầu của VPCP	Đáp ứng nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính theo yêu cầu, chỉ đạo của cấp trên

II	Kiểm soát chặt về chất lượng quy định TTHC trong dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC của các sở, ngành được cơ quan có thẩm quyền giao trước khi trình UBND tỉnh			
1	Cho ý kiến góp ý trong dự thảo Văn bản QPPL có quy định về TTHC và đánh giá tác động (nếu được Luật giao) của cơ quan được giao chủ trì soạn thảo tuân thủ theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.	Sở, ban, ngành được cơ quan có thẩm quyền giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC	Thường xuyên	- Điền các biểu mẫu về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp và chi phí tuân thủ của TTHC; - Tiếp thu, giải trình, bổ sung ý kiến đóng góp hoàn thiện dự thảo.
2	Thẩm định và đánh giá tác động độc lập (nếu có) về quy định, TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC của các sở, ban, ngành tỉnh được cơ quan có thẩm quyền giao trước khi trình UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	Hoàn thành việc cho ý kiến đối với Văn bản QPPL có quy định về TTHC theo quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ
3	Tiếp nhận hồ sơ thẩm định dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật xem xét cho ý kiến về quy định về thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	Thực hiện theo quy định của Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ
III	Rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính, thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính			
1	Đánh giá, rà soát TTHC đã được công bố của Bộ, ngành Trung ương theo Kế hoạch hàng năm để có kiến nghị thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thực hiện trên đại bản	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện,	Thực hiện trước quý III/2019	Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC không thuộc thẩm quyền kiến nghị các cấp bộ ngành Trung ương thực thi đơn giản hóa TTHC theo quy định
2	Báo cáo kết quả rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa, quy định, TTHC của các cấp chính quyền		Trong quý IV/2019	Quyết định thực thi phương án đơn giản hóa sau khi có ý kiến của Bộ, ngành Trung ương
IV	Rà soát cập nhật, sửa đổi, bổ sung, thủ tục hành chính tại QĐ công bố của Bộ, ngành Trung ương theo quy định			
1	Thường xuyên rà soát TTHC được công bố TTHC của Bộ, ngành Trung ương; văn bản QPPL	Văn phòng UBND tỉnh, sở, ban,	Thường xuyên	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố TTHC được sửa đổi, bổ

	mới ban hành có quy định về TTHC, các văn bản sửa đổi, bổ sung của Trung ương theo quy định.	ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã		sung, thay thế hoặc bãi bỏ sau khi có Quyết định của Bộ, ngành Trung ương theo đúng quy định
2	Công bố, công khai thủ tục hành chính kịp thời phục vụ tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh			Công khai hoặc không công khai văn bản, thủ tục hành chính đúng quy định
V	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính			
1	Tổ chức hội thảo, tọa đàm, trao đổi kinh nghiệm về triển khai thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ đã được sửa đổi bổ sung.	Văn phòng UBND tỉnh, cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC	Quý III /2019	Năm vững cách thức triển khai, tổ chức thực hiện để tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp trên địa bàn cho ý kiến phản ánh, kiến nghị.
2	- Tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính - Xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm	Đúng theo quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ đã được sửa đổi bổ sung.
3	Lấy ý kiến của cá nhân, tổ chức có liên quan về những kiến nghị, qua đó đề xuất phương án xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm	Tổ chức lấy ý kiến công khai tham vấn khi cần thiết tổ chức hội nghị
4	Công khai kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên Cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh, sở, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.
VI	Công khai, minh bạch và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Kết nối trang thông tin điện tử của tỉnh với cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính;	Văn phòng UBND tỉnh với Sở Thông tin và Truyền thông	Quý II/2019	Phản ánh kết quả hai chiều của tổ chức, cá nhân truy cập thủ tục hành chính
2	Ứng dụng công nghệ về chương trình báo cáo	Văn phòng UBND	Quý II/2019	Công tác báo cáo, thống kê, đánh giá

	đánh giá tình hình, kết quả triển khai thực hiện về kiểm soát TTHC tại 3 cấp chính quyền	tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã		thực hiện trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC
3	Kiểm soát TTHC trên hệ thống Internet về công bố, cập nhật và đăng tải thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật quy định về TTHC.	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm	Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ đã được sửa đổi, bổ sung
VII	Công tác kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Xây dựng kế hoạch kiểm tra kiểm soát TTHC, các quy định về thủ tục hành chính tại các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ngành liên quan	Tháng 3 – tháng 11	Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND tỉnh về thành lập Đoàn và Kế hoạch kiểm tra kiểm soát TTHC năm 2019
2	Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện các quy định về thủ tục hành chính tại các sở, ban, ngành cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã	Trưởng đoàn kiểm tra KS TTHC của UBND tỉnh	Sau đợt kiểm tra	Báo cáo tình hình kết quả thực hiện KSTTHC của cơ quan, đơn vị được kiểm tra và Chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện kiểm soát TTHC
VIII	Chế độ giao ban, thông tin, báo cáo			
1	Định kỳ báo cáo Quý, 6 tháng năm của cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, hoặc đột xuất theo yêu cầu cấp trên	Văn phòng UBND tỉnh; các cơ quan đơn vị trên địa bàn tỉnh	Thực hiện theo đúng quy định	Thực hiện theo quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ
2	Sơ kết sáu tháng và tổng kết năm với các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện về thực hiện công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Tháng 6 và tháng 12	Hoàn thành 02 buổi hội nghị đối với cấp tỉnh, cấp huyện.
3	Hàng Quý trước ngày 15 của tháng cuối quý tổng hợp báo cáo gửi về Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp trình UBND tỉnh duyệt gửi báo cáo về	Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện	Quý, 06 tháng, 09 tháng và một	Thực hiện theo quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ



	Văn phòng Chính phủ		năm	
IX	Truyền thông về Kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Xây dựng Kế hoạch truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính phối hợp giữa Văn phòng UBND tỉnh với các cơ quan Đài Phát thanh - Truyền hình, Báo chí và Cổng thông tin điện tử tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và các cá nhân, tổ chức có liên quan	Trong năm	Kế hoạch UBND tỉnh phê duyệt, triển khai thực hiện trên địa bàn tỉnh.
2	Tổ chức in ấn pano, áp phích về “Chung tay cải cách hành chính” tại các sở, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, cấp xã	Trong năm	Các chuyên mục, tin, bài, tờ rơi về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, trong cộng đồng dân cư
3	Niêm yết công khai về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức cá nhân tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, cấp xã	Trong năm	Tại trụ sở làm việc các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã có địa chỉ tiếp nhận ý kiến của tổ chức, cá nhân

B. THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA , MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả công việc
1	Cập nhật đầy đủ chính xác về trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần, số lượng hồ sơ, cơ quan thực hiện, mẫu đơn/Tờ khai hành chính, phí, lệ phí, yêu cầu/Điều kiện thực hiện TTHC, căn cứ pháp lý của TTHC cả ba cấp chính quyền tại cổng dịch vụ công tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND	Thường xuyên	Tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện, UBND cấp xã theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018

2	Rà soát, đánh giá phù hợp nội dung quy định của thủ tục hành chính phân loại mức độ dịch vụ công	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý I/2019	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện định vụ công tại các cấp
3	Thực hiện dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích phục vụ công tác tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý II/2019	Công bố của Chủ tịch UBND tỉnh về chuyển giao việc chuyển kết quả tiếp nhận và giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích tại ba cấp chính quyền
4	Tổng kết 01 năm triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC được ban hành tại Kế hoạch số 173/KH-UBND ngày 08/8/2018 của UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh, UBND các huyện, thành phố, thị xã	Quý III/2019	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về bố trí cán bộ, công chức biệt phái tiếp nhận và trả kết quả tại UBND cấp huyện
5	Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chữ ký số trong dịch vụ công đảm bảo cơ sở vật chất trong việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4	Văn phòng UBND tỉnh, UBND cấp huyện	Quý II/2019	Phục vụ tốt cho tổ chức, cá nhân và các doanh nghiệp khi có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh
6	Hoàn thiện việc trang bị cơ sở vật chất, kết nối liên thông, đồng thuận sử dụng phần mềm dung chung trong việc tiếp nhận, thụ lý giải quyết và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Quý III/2019	Thống nhất phần mềm sử dụng chung trong toàn tỉnh kết nối với Cổng thông tin của Chính phủ, Văn phòng chính phủ, cơ sở dữ liệu quốc gia
7	Triển khai thực hiện quy chế hoạt động của Cổng dịch vụ công và Hệ thống một cửa điện tử của tỉnh trên mọi lĩnh vực công tác	Văn phòng UBND tỉnh, Sở TT và TT, Đài PTTH, Báo	Quý I/2019	Mỗi cá nhân, tổ chức trên địa bàn nhận biết được quy trình, cách thức khai thác, sử dụng có hiệu quả